

## Ratgeber für Zeitwertkonten



**LANGZEITKONTEN** Personalverantwortliche haben bisher das Thema Zeitwertkonten oftmals unterschätzt. Diese Aussage findet sich als Untertitel in diesem Ratgeber und ist Ausdruck einer eindringlichen Botschaft der Autoren, die da heißt: Zeitwertkonten sollten kein Schattendasein führen, sondern zum personalpolitisch bevorzugten Instrument werden. Die Analyse des eigenen Betriebs steht dabei am Anfang, an die sich die vertragliche Gestaltung sowie die Umsetzung und Administration anschließt. Die zentralen Vorgänge werden dabei prägnant und praxisbezogen vermittelt.

**BEWERTUNG:** Das Buch kann und soll angesichts der jüngsten komplizierten rechtlichen Vorgaben zu Langzeitkonten keine vollständige Gebrauchsanweisung sein, als Erstlektüre ist es insbesondere durch seine weiterführenden Hinweise jedoch rundum zu empfehlen. (tm)

Thomas Pochadt & Steffen Raab: Zeitwertkonten. Ein unterschätztes Arbeitszeitmodell. 416 Seiten, Murmann Verlag GmbH Hamburg. 16,90 Euro.

## Formularhandbuch für den Personalprofi



**ARBEITSRECHT** „Jetzt müsste ich das Ganze noch als Mustervereinbarung vorformuliert haben.“ Dieser Satz fällt häufig, wenn es um die Umsetzung arbeitsrechtlicher Vereinbarungen geht. Wer sowohl Bedarf an Formularen für (fast) jeden arbeitsrechtlichen Standardfall hat, aber vor allem auch die dazu notwendigen Grundlagen in wissenschaft-

lich anerkannter Form benötigt, der ist mit dem Beck'schen Formularbuch Arbeitsrecht bestens bedient.

**BEWERTUNG:** Auf über 1.500 Seiten beläuft sich die zweite Auflage des Handbuchs, dessen fachliche Qualität und praxisgerechte Darstellung durch die Autorenschaft der internationalen Sozietät Lovells LLP garantiert wird. (tm)

Beck'sches Formularbuch Arbeitsrecht. 2., aktualisierte und erweiterte Auflage. 1.603 Seiten, Verlag C. H. Beck, München, 2009. 148,00 Euro.

## Personalarbeit mit Excel



**PERSONAL-CONTROLLING** Mit der vollständig überarbeiteten und erweiterten Zweitaufgabe setzen die Autoren auf die konsequente Weiterentwicklung ihrer Sammlung praxisnaher Lösungen für die Personalarbeit mit Excel. Die Kombination von personalspezifischem Fachwissen mit Excel-Techniken basiert auf den langjährigen Seminar- und Praxiserfahrungen des Autorenteam. Im Buch werden Kernaufgaben des Personalwesens von der Personalkostenplanung bis zum Kennzahlenreporting detailliert und leicht verständlich erläutert. Aktuelle Themen wie der stufenweise Übergang zur Rente mit 67 oder Rückstellungsberechnungen zum Jahresabschluss werden ebenso behandelt wie der Umstieg auf die neue Benutzeroberfläche in Excel 2007.

**BEWERTUNG:** Der hohe Praxisbezug und die versionsübergreifend einsetzbaren Beispiele auf der beiliegenden Buch-CD bieten Excel-Einsteigern und Profis im Personalwesen einen hohen Mehrwert. (ks)

Michael Paatz, Egbert Jeschke, Sven Mönkediek, Melanie Breden: Microsoft Excel im Personalwesen - Lösungen aus der Praxis für die Praxis. 650 Seiten, Microsoft Press, Unterschleißheim, 69,00 Euro.

## Für eine neue Wertekultur



**MITARBEITERFÜHRUNG** Für Führungskräfte bringt der Wandel große Herausforderungen mit sich, denn Märkte und Technologien ändern sich so rasant, dass kaum mehr langfristige Strategien verfolgt werden können. Konrad Stadler zeigt auf, wie sie eine Kultur des Veränderns entwickeln können. Sein Ausgangspunkt ist die bestehende Unternehmenskultur und das Umdenken - weg von Gewohnheiten zu einer neuen Wertekultur. Und er schildert, wie eine Balance aus Beständigkeit und Wandel erreicht werden kann.

**BEWERTUNG:** Das Buch enthält viele kluge Reflektionen, ohne ins wissenschaftlich Überlastete abzudriften. Ein Managementbuch, das inspiriert. (dfu)

Konrad Stadler: Die Kultur des Veränderns. 238 Seiten, Dtv, München, 2009. 14,90 Euro.

## Mit Vergütung motivieren



**VERGÜTUNG** Die Vergütungsberatung hat sich in den vergangenen zehn Jahren deutlich entwickelt. Diesem Umstand will das Buch Rechnung tragen und wirft zudem einen Blick in die Zukunft von Performance- und Compensation-Management. Auch Schnittstellen zum Talentmanagement werden thematisiert.

**BEWERTUNG:** Das Buch wendet sich nicht nur an Vergütungsspezialisten. Beispiele, Muster und Evaluierungsbögen helfen bei der Umsetzung. (dfu)

Christian Havranek, Julian Mauhart: Gehalt und Leistung managen. 215 Seiten, Linde Verlag, Wien, 2008. 37,00 Euro.